

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт Дальнего Востока Российской академии наук (ИДВ РАН)



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИДВ РАН
д.и.н., профессор
Лузянин С.Г.
«27» 02 2020 г.

Приказ № 6^а

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальном обеспечении и других формах материальной
поддержки аспирантов Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института Дальнего Востока Российской
академии наук

Москва, 2020 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты государственной стипендии и иных форм материальной поддержки аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института Дальнего Востока Российской академии наук (далее – ИДВ РАН, Институт), обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.2. Настоящее Положение обязательно к применению во всех подразделениях Института, непосредственно связанных с реализацией основных профессиональных программ аспирантуры.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 36 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259), постановлением правительства РФ от 17 декабря 2016 г. №1390 «О формировании стипендиального фонда», Уставом и Положением об аспирантуре ИДВ РАН.

1.4. Государственная стипендия за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета назначается аспирантам, обучающимся в ИДВ РАН в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов аттестации.

1.5. Стипендией является денежная выплата, назначаемая аспирантам в целях поддержки освоения ими образовательных программ аспирантуры.

1.6. Размеры государственной стипендии аспирантов определяемые организацией, не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.7. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные стипендии аспирантов, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

II. Назначение и выплата государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

2.1. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов аттестации и анализа выполнения индивидуального учебного плана аттестационной комиссией.

2.2. Аспирант, которому назначается государственная стипендия должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

В период первого учебного года до прохождения первой аттестации государственная стипендия выплачивается всем обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.3. Назначение государственной стипендии аспирантам производится приказом директора Института или уполномоченного им должностного лица на основании представления руководителя отдела аспирантуры с 1-го числа следующего за аттестацией аспиранта месяца, если иное не предусмотрено учебным планом.

2.4. Выплата государственной стипендии аспирантам осуществляется Институтом один раз в месяц.

2.5. Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается с момента отчисления обучающегося из ИДВ РАН.

2.6. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной стипендии аспирантам.

III. Другие формы материальной поддержки аспирантов

3.1. Единовременная материальная поддержка может быть оказана аспиранту ИДВ РАН за счет как бюджетных ассигнований, так и внебюджетных средств (при их наличии).

3.2. Единовременная материальная поддержка может быть оказана аспиранту один раз в год по одному из оснований, приведенных в настоящем Положении.

3.3. Основания для оказания единовременной материальной поддержки аспиранту могут быть двух видов:

- основания, указывающие на тяжелое материальное положение аспиранта.

- основания, указывающие на необходимость материальной поддержки учебной, общественной, научно-исследовательской деятельности аспиранта.

3.4. Порядок назначения материальной поддержки аспиранту по основаниям, указывающим его на тяжелое материальное положение:

- личное заявление аспиранта об оказании материальной поддержки;

- документ, свидетельствующий о тяжелом материальном положении;

- решение стипендиальной комиссии Института, оформленное специальным протоколом.

3.5. Институтом может быть оказана материальная поддержка при направлении аспиранта в учебные, научные, общественно значимые и иные мероприятия при условии отсутствия у обучающегося академической задолженности.

3.6. Назначение единовременной материальной поддержки производится приказом директора Института или уполномоченного им лица.

3.7. Информация об обучающихся, которым оказана материальная поддержка, размещается на сайте Института.

IV. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением или введением в действие новых нормативно-правовых актов РФ по вопросам стипендиальной и иной материальной поддержки аспирантов. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.

Положение разработано отделом аспирантуры

Исполнитель:



Беккер М.В.